

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета школы
от 30.08.2024



Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания

I. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МАОУ СОШ №2 (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр., Уставом МАОУ СОШ №2.
2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.
3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

II. Порядок создания и работы Комиссии

- 2.1.. Решение о создании комиссии оформляется приказом образовательной организации. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше трёх родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется родительскими советами классов и Советом школы.
- 2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:
- 1) прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних;
 - 2) самоотвод.
- В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.
- 2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 год.
- 2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

III. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

1) решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся

2) пропаганда основ здорового питания;

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

1) соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

2) санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;

3) условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

4) наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

5) объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

6) вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;

7) информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

IV. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

1) задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;

2) заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;

3) вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4) участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании.

V. Регламент работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Мониторинг проводится не менее 1 раза в четверть в течение учебного года.

5.3. Мониторинг оформляется актом. Акты подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. О результатах своей работы Комиссия информирует:

1) администрацию образовательной организации – заместителя директора по административно-хозяйственной части;

2) Совет родителей школы;

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора)