



Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 2
И.Р. Семячкова

План - график подготовки к ГИА на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Информационное сопровождение обучающихся			
1	Информирование обучающихся 9 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, по вопросам проведения итогового собеседования, выставление итоговых отметок)	Ноябрь 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9 кл.
2	Знакомство с демоверсиями по математике и русскому языку, предметам по выбору. Знакомство с изменениями в КИМ	Сентябрь 2024 г.	Учителя-предметники
3	Информирование выпускников 9 классов на классных часах с нормативными документами по государственной итоговой аттестации.	По мере поступления	зам. директора по УВР
4	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2024- 2025 учебном году.	Сентябрь 2024-июнь 2025	зам. директора по УВР
5	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь — июнь	зам. директора по УВР, классные руководители
6	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	Ноябрь — Февраль 2025 г	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 кл.
7	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА.	Апрель 2025	зам. директора по УВР
8	Оформление и пополнение школьного уголка «ГИА — 2024»	Сентябрь 2024 г. По мере поступления информации	Заместитель директора по УВР
9	Составление рекомендаций для учащихся и их родителей по подготовке к ГИА по математике, русскому языку, предметам по выбору	В течение года	Учителя - предметники
10	Оформление методического уголка в кабинете для подготовки к ГИА по математике, русскому языку, предметам по выбору (дидактический материал, демоверсии, образцы решений заданий разного типа, тематики сочинений и т.д.)	В течение года	Учителя - предметники
11	Информирование родителей о сборниках по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ, сайтах	В течение года	Классные руководители 9

	сочинений и т.д.)		
11	Информирование родителей о сборниках по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ, сайтах Интернета с КИМами и тестовыми тематическими заданиями.	В течение года	Классные руководители 9 кл., зам. директора
Информационное сопровождение родителей			
1	Совместное собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися 9 классов 1. Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ОГЭ, ГВЭ, с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования 2. Знакомство с демо-версиями по математике, русскому языку и предметов по выбору. Разбор некоторых заданий 3. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. 4. Использование банка заданий при подготовке к ОГЭ, ГВЭ	Ноябрь 2024 г	Классные руководители 9 классов
2	Индивидуальные консультирования родителей	В течение всего учебного года	Кл. руководители 9 классов, учителя — предметники
3	Родительское собрание «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА »: 1. Особенности ОГЭ 2025. 2. Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ, ГВЭ	октябрь 2024	Зам. директора по УВР, классные руководители 9 классов
4	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ОГЭ, ГВЭ выпускников (памятки для родителей)	Ноябрь, май.	Зам. директора по УВР, педагог — психолог
5	Проведение тренировочных работ по русскому языку и математике, экзаменов по выбору учащихся	Октябрь 2024 декабрь 2024 Февраль 2025 апрель 2025	Зам. директора по УВР
6	Родительское собрание: 1. Нормативно-правовая база ГИА в 2024-2025 учебном году. 2. Итоги проведения пробного экзамена. 3. Информация учителей — предметников по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации. (Итоги школьных тестирований по русскому языку и математике). 3. Выступление педагога-психолога «Как помочь учащимся успешно сдать экзамены».	Январь 2025	Зам. директора по УВР, классные руководители 9 кл.

7	Родительское собрание: 1. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. 2. Порядок проведения ОГЭ, ГВЭ, правила поведения обучающихся на ОГЭ, ГВЭ 4. Рекомендации учителей — предметников по подготовке к экзаменам. Работа с банком открытых заданий.	март 2025	Кл. руководители 9 классов, учителя — предметники
8	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ОГЭ, ГВЭ. 2. Информирование классного руководителя о результатах тренировочных работ	В течении учебного года	Кл. руководители 9 классов, учителя-предметники
9	Проведение собрания с родителями выпускников. 1. Порядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ, ГВЭ, о несогласии с выставленными баллами. 3. Порядок информирования о результатах ОГЭ, ГВЭ.	Май 2025	Зам. директора по УВР, классные руководители 9 класса.
Психологическое сопровождение ГИА			
1	Тренировочные занятия «Психолого-педагогическое сопровождение сдачи экзаменов»	Январь — май 2025	Педагог-психолог
2	Тренировочные занятия «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май 2025	Педагог-психолог
3	Проведение родительских собраний «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май 2025	Кл.руководитель 9 классов, педагог-психолог
Организация работы с обучающимися			
1	Подробный разбор демоверсий ОГЭ, ГВЭ	Сентябрь – октябрь 2024	Учителя- предметники
2	Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий ОГЭ, ГВЭ	В течение всего учебного года	Учителя- предметники
3	Работа с заданиями различной сложности.		
4	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ, ГВЭ	Октябрь, декабрь, февраль, апрель, май	Учителя предметники, зам директора по УВР
5	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ, ГВЭ в соответствии со спецификой предметов, работа с бланками ОГЭ, ГВЭ	Сентябрь — май	Учителя-предметники, зам директора по УВР
6	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Учителя- предметники
7	Выполнение пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике	Январь, февраль, март 2025 г.	Учителя предметники, зам директора по УВР
8	Проведение пробного внутришкольного экзамена по предметам по выбору учащихся 9 классов	Февраль — март 2025	зам директор по УВР

9	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ	В течение года	Учителя предметники
10	Участие в работе муниципального «Клуба знатоков»	В течение года по расписанию	Учителя предметники
11	Выстраивание индивидуального образовательного маршрута обучающегося по подготовке к ГИА (9 классы)	Начало 2 четверти	Учителя предметники, классные руководители, зам.директора по УВР
Формирование баз данных			
Предоставление информации по подготовке и проведению ОГЭ, ГВЭ			
1	Об общеобразовательном учреждении и ответственном за ОГЭ, ГВЭ	По утвержденному графику	зам. директора по УВР, ответственная за работу в РБД
2	Общий список выпускников 9 классов текущего года		зам. директора по УВР, ответственная за работу в РБД
3	Общий список участников ОГЭ, ГВЭ с указанием предметов		зам. директора по УВР, ответственная за работу в РБД
4	Предоставление листов выверки		зам. директора по УВР, ответственная за работу в РБД
Организационное обеспечение			
1.	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА	Октябрь, февраль	Кл. руководители 9классов
2.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ОГЭ, ГВЭ и использованием результатов прошлых лет.	По мере поступления нормативных документов	Директор, заместитель директора по УВР
3.	Назначение координатора ОГЭ, ГВЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	сентябрь	Директор
4	Формирование базы данных: составление списков выпускников 9 класса с указанием ФИО, номера и серии паспорта.	В соответствии с графиком	Зам. директора по УВР, ответственная за работу в РБД
5	Оформление и обновление информации на стенде «Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы по проблеме ОГЭ, ГВЭ	В течение года	Зам. директора по УВР; отв. за сайт школы
6.	Формирование базы данных: общий список работников ППЭ ОГЭ	До 15.02.2025	Зам. директора по УВР
7	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ	До 01.03.2024 (9 класс)	Заместитель директора по УВР, Кл. руководители

			9 класса
8	Формирование базы данных: общий список участников ОГЭ, ЕГЭ с указанием предметов	До 01.02.2023 (11 класс) До 01.03.2023 (9 класс),	Зам. директора по УВР
9	Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ОГЭ, ГВЭ	Апрель 2025	Зам. директора по УВР
10	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 9 классов.	Весенние каникулы	Зам. директора по УВР
11	Занесение в уведомление ОГЭ, ГВЭ каждого выпускника 9 класса школы необходимых записей, определяющих информацию о регионе, образовательном учреждении, пункте проведения.	До 10.05.2025	Зам. директора по УВР
12	Выдача выпускникам, участвующим в ОГЭ, ГВЭ уведомлений	До 15.05.2025	Зам. директора по УВР
Организация контроля за соблюдением порядка проведения ГИА			
1	Тематическое совещание "Эффективность внутришкольного контроля за качеством подготовки выпускников 9 классов к ГИА	По итогам 1 и 2 полугодия	зам. директора по УВР
2	Мониторинг фактического освоения обучающимися 9 классов программного материала по математике и русскому языку в соответствии с требованиями ФГОС, ФОП	По итогам 1 и 2 полугодия	зам. директора по УВР, учителя - предметники
3	Мониторинг выполнения учебных программ	По итогам года	зам. директора по УВР
4	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике	По итогам 1 и 2 полугодия	зам. директора по УВР
Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА			
1	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике и русскому языку обучающихся 9 классов.	В течение года	зам. директора по УВР
2	Подготовка аналитической справки о результатах тренировочных экзаменов по математике и русскому языку, экзаменов по выбору обучающихся 9 классов	Февраль, май 2025	зам. директора по УВР
3	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике, русскому языку, экзаменов по выбору.	Апрель — май 2025	зам. директора по УВР

Исполнитель – заместитель директора по УВР Бобровникова И.И.