

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета школы
от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №2

МАОУ С.П. Семячкова
приказ от 30.08.2024 № 125-о



Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МАОУ СОШ №2 (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр., Уставом МАОУ СОШ №2.

2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

II. Порядок создания и работы Комиссии

2.1.. Решение о создании комиссии оформляется приказом образовательной организации. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше трёх родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется родительскими советами классов и Советом школы.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- 1) прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних;
- 2) самоотвод.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

III. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- 1) решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся
- 2) пропаганда основ здорового питания;

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- 1) соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- 2) санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- 3) условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- 4) наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- 5) объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- 6) наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- 7) вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- 8) информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

IV. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 1) задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- 2) заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 3) вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4) участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

V. Регламент работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Заседания Комиссии проводятся не менее 1 раза в четверть в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует 2/3 состава комиссии.

5.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования.

5.5. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- 1) администрацию образовательной организации – заместителя директора по административно-хозяйственной части;
- 2) Совет родителей школы;

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора)