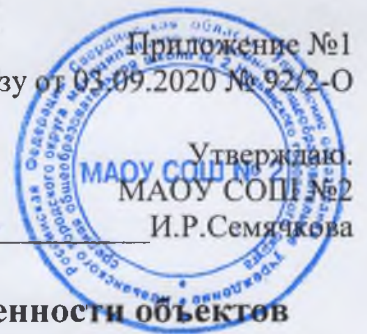


Семячкова



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проверке антитеррористической защищенности объектов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 Невьянского городского округа

1. Комиссия по проверке антитеррористической защищенности объектов Школы (далее комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава MAOU COШ № 2 (далее Школа) при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.
2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.
3. Основной целью деятельности Комиссии является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.
4. Основными задачами Комиссии являются:
 - проверка выполнения на объектах Школы требований к их антитеррористической защищенности; оценка эффективности использования систем обеспечения антитеррористической защищенности объектов Школы;
 - выработка и реализация мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок антитеррористической защищенности объектов Школы недостатков.
 - планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности школы;
 - координация деятельности школы с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
5. Комиссия имеет право:
 - принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности школы;
 - запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
 - привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Комиссии;
 - вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения директора школы;

- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

6. Руководитель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- подписывает принятые Комиссией решения;
- принимает решение о проведении совещаний Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

7. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений; " выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Комиссии;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Комиссии;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Комиссии;
- в случае необходимости направлять руководителю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже одного раза в полугодие, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию. Решения Группы Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся Школы.

9. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии Группы.

10. Взаимодействие с органами исполнительной власти, силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, родительской общественностью осуществляется согласно плана работы Школы при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию. Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории Школы.

11. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы Школы. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден директором Школы не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.