

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2
Невьянского городского округа (МАОУ СОШ № 2)

ПРИКАЗ

01.04.2021 года

№ 30-О

о создании в 2021 году на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 Невьянского городского округа центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», постановлением Правительства Свердловской области постановления Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», распоряжением Правительства Свердловской области от 11.12.2020 № 674-РП «О создании в Свердловской области в 2021–2023 годах центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.12.2020 № 946-Д «О создании в Свердловской области в 2021 году на базе общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах (населенных пунктах, относящихся к городской местности, с численностью населения менее 50 тыс. человек), центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 Невьянского городского округа (далее – МАОУ СОШ № 2) центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МАОУ СОШ № 2 (приложение №1).
3. Назначить руководителем (куратором, ответственным за функционирование и развитие) центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» Бобровникову Ирину Ивановну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
4. Утвердить порядок решения в 2021 году вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение №2).

5. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2021/2022 учебный год (приложение №3).

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №2:

И.Р.Семячкова

С приказом ознакомлена:

И.И.Бобровникова





УТВЕРЖДАЮ.
Директор МАОУ СОШ № 2
И.Р.Семячкова

ПОЛОЖЕНИЕ о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МАОУ СОШ №2

Глава 1.

1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МАОУ СОШ № 2 (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МАОУ СОШ №2 (далее – учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития учреждения, планами работы, утвержденными учредителем учреждения и настоящим положением.
4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю учреждения (директору).

Глава 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

5. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
6. Задачами Центра являются:
 - 1) реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
 - 2) разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
 - 3) вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
 - 4) организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

5) повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

7. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», Центры, федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

Глава 3. Порядок управления Центром

8. Руководитель учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

9. Руководителем центра может быть назначен сотрудник учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

10. Руководитель Центра обязан:

- 1) осуществлять оперативное руководство Центром;
- 2) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Свердловской области, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3) отчитываться перед руководителем учреждения о результатах работы Центра;
- 4) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

11. Руководитель Центра вправе:

- 1) осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя учреждения;
- 2) по согласованию с руководителем учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 4) по согласованию с руководителем учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Приложение 2
к приказу от 01.04.2021 № 30-О
«О создании в 2021 году на базе
МАОУ СОШ № 2 центра образования
естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»



УТВЕРЖДАЮ.
Директор МАОУ СОШ № 2
И.Р. Семячкова

ПОРЯДОК
решения в 2021 году вопросов материально-технического и имущественного
характера центра образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»

1. Настоящий порядок определяет условия финансового обеспечения мероприятий по созданию в 2021 году на базе МАОУ СОШ № 2 центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Учреждение, Центр).
2. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию Центра осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.
3. Государственной организацией Свердловской области, уполномоченной на выполнение функций государственного заказчика при осуществлении закупок средств обучения и воспитания для создания в Свердловской области центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», за счет средств федерального и областного бюджетов осуществляется приобретение средств обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания (инфраструктурным листом) для создания в Свердловской области центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», сформированным с учетом примерного перечня оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (стандартный комплект), приведенного в приложении № 6 к методическим рекомендациям по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, утвержденным распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей» и согласованным федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации».
4. Использование средств обучения и воспитания, приобретенных за счет средств федерального и областного бюджетов и переданных Учреждению в безвозмездное пользование с целью организации образовательной деятельности Центра, осуществляется в соответствии с условиями договора (договоров) о передаче средств обучения и воспитания в безвозмездное пользование.

5. Средства местного бюджета направляются на приведение помещений для размещения Центра в соответствии с рекомендациями по дизайн-решению и зонированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в Свердловской области (в том числе содержащими требования о необходимости создания условий для хранения и использования химических реактивов), сформированными на основании руководства по проектированию и дизайну образовательного пространства и руководства по фирменному стилю, разработанными федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» для использования Центрами, и утвержденными приказом Министерства образования молодежной политики Свердловской области.

Приложение 3
к приказу от 01.04.2021 № 30-О
«О создании в 2021 году на базе
МАОУ СОШ № 2 центра образования
естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»



УТВЕРЖДАЮ.
Директор МАОУ СОШ № 2
И.Р.Семячкова

ПЛАН
учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий
в центре образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста» на 2021/2022 учебный год

№ строк и	Наименование мероприятия	Краткое содержание мероприятия	Категория участников мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия
Учебно – воспитательные мероприятия					
1	Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология» на обновленном учебном оборудовании	Корректировка рабочих программ, КТП по учебным предметам	Учителя-предметники	В течение учебного года 2021-2022	Учителя-предметники
2	Разработка разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей	Разработка, внедрение и общеобразовательных программ дополнительного образования для разных уровней обучения и разных категорий обучающихся.. Определить потенциальный охват учащихся программами дополнительного образования	Педагоги Центра	Август – сентябрь 2021	Педагоги Центра
3	Организация системы внеурочной	Разработать и реализовать программы	Педагоги Центра Обучающиеся	В течение года	Педагоги Центра

	деятельности с учетом использования инфраструктуры Центра	внеурочной деятельности на базе Центра			
4	Разработка и реализация образовательных программ для лагеря с дневным пребыванием в летний период	Разработать образовательные программы и предусмотреть возможность их реализации в лагере с дневным пребыванием	Педагоги Центра	Апрель – июнь 2022	Педагог-организатор Центра
5	Содействие развитию олимпиадного движения	Подготовка к участию обучающихся Центра к мероприятиям муниципального, областного и всероссийского уровня	Обучающиеся, педагоги Центра	В течение года	Педагоги центра
6	Организация сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями	Апробация и внедрение модели равного доступа к современным и вариативным общеобразовательным программам естественно-научной и технологической направленностей обучающимся иных населенных пунктов Невьянского городского округа	Обучающиеся, педагоги Центра	В течение года	Руководитель центра
7	Проведение предметных декад на базе Центра	Открытые уроки, мастер – классы для участников образовательных отношений в рамках декады	Обучающиеся, педагоги Центра	В течение года	Руководитель центра Педагоги Центра
8	«Умные каникулы»	Проведение занятий в каникулярный период, в том числе в рамках летней смены лагеря дневного пребывания	Обучающиеся, педагоги Центра	В каникулярное время в течение года	Руководитель центра Педагоги Центра

9	Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность	Написание и защита исследовательских проектов на ежегодных школьных научно – практических конференциях, на муниципальных конференциях	Обучающиеся, педагоги Центра	В течение года	Руководитель центра Педагоги Центра
Внеурочные мероприятия					
10	Реализация плана мероприятий по формированию здорового образа жизни	Проведение акций по пропаганде здорового образа жизни	Обучающиеся, педагоги Центра	В течение года	Руководитель центра Педагог – организатор Центра
11	Организация выставочной деятельности в школе	Проведение выставок работ учащихся по программам дополнительного образования	Обучающиеся, педагоги Центра	В течение года	Руководитель центра Педагог – организатор Центра
12	Реализация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС	Проведение внеурочных занятий на базе Центра	Обучающиеся, педагоги Центра	В течение года	Руководитель центра Педагоги Центра
13	Проведение предметных декад на базе Центра	Организация внеклассных мероприятий по предметам естественно – научной области с целью повышения мотивации обучающихся	Обучающиеся, педагоги Центра	В течение года	Руководитель центра Педагоги Центра
14	Развитие конкурсного движения в МАОУ СОШ № 2	Организация и проведение соревнований, конкурсов и мероприятий в Центре	Обучающиеся Педагоги Центра	В течение года	Педагог-организатор Центра
Социокультурные мероприятия					
15	Открытие Центра	Презентация концепции Центра, инфраструктуры Центра	Обучающиеся, педагоги Центра	Сентябрь 2021 г.	Директор МАОУ СОШ № 2 Руководитель центра Педагоги Центра

16.	Информирование и просвещение родителей в области цифровых компетентностей	Проведение дней открытых дверей. Проведение открытых занятий с элементами мастер - класса	Родители	Сентябрь 2021, февраль 2022	Руководитель центра
Методическое сопровождение					
17	Непрерывное развитие педагогических и управленческих кадров центра «Точка роста»	Реализация плана повышения квалификации педагогических кадров	Педагоги и руководитель Центра	В течение учебного года 2021/2022	Руководитель Центра
18	Модульная организация учебно – воспитательного процесса	Интеграция образовательного, воспитательного процесса, олимпиадно – конкурсного движения с использованием ресурсов Центра	Педагоги и руководитель Центра	В течение учебного года 2021/2022	Руководитель Центра
19	Мониторинг реализации поставленных задач и достижения планируемых результатов	Анализ проведенных мероприятий на базе Центра. Проведение опроса среди педагогов, обучающихся, родителей о реализации проекта. Анализ достижения плановых показателей результативности Центра.	Педагоги и руководитель Центра	В течение учебного года 2021/2022	Руководитель Центра