

ПРИНЯТО

на Совете школы
МАОУ СОШ № 2

Протокол № 01 от 16.12.2020 г.



**Положение о здоровьесберегающей деятельности, порядке проведения
медицинского обслуживания обучающихся и порядке проведения вакцинации
обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе № 2
Невьянского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о здоровьесберегающей деятельности, порядке проведения медицинского обслуживания обучающихся и порядке проведения вакцинации обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №2 Невьянского городского округа (далее – МАОУ СОШ № 2) регулирует здоровьесберегающую деятельность, порядок проведения медицинского обслуживания обучающихся и порядок проведения вакцинации обучающихся в МАОУ СОШ № 2.

1.2. Данное Положение о здоровьесберегающей деятельности, порядке проведения медицинского обслуживания обучающихся и порядке проведения вакцинации обучающихся в МАОУ СОШ № 2 разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, ст.41, Конвенцией о правах ребёнка, семейным Кодексом РФ, ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 N 323-ФЗ с изменениями от 22.12.2020 года, Приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 года N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изменениями на 21 февраля 2020 года), Методическими рекомендациями по организации деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение обучающихся в общеобразовательных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 января 2008г. № 207- ВС, «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» от 17.09.98 г., № 157-ФЗ (с изменениями от 08.12.2020), Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»(Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2003 № 621 «О комплексной оценке состояния здоровья детей», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 04.04.2003 № 139 «Об утверждении Инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность

образовательных учреждений», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 13 июля 2020 года), Уставом МАОУ СОШ № 2.

1.3. Настоящее Положение обеспечивает комплексное решение задач по оздоровлению обучающихся, профилактике заболеваний, психологической и социальной адаптации обучающихся, формированию навыков здорового образа жизни, сохранению и укреплению здоровья в МАОУ СОШ № 2, а также определяет основные задачи и функции медицинских работников в МАОУ СОШ № 2, регламентирует деятельность МАОУ СОШ № 2 в вопросах медицинского обслуживания обучающихся, определяет уровень требований к медицинским работникам и устанавливает их основную документацию на рабочем месте.

1.4. Положение разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся и устанавливает порядок организации деятельности отделения медицинской помощи несовершеннолетним в МАОУ СОШ № 2.

1.5. Во всех организациях, осуществляющих образовательную деятельность, должно быть организовано медицинское обслуживание обучающихся. Медицинское обслуживание в МАОУ СОШ № 2 осуществляется Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Свердловской области "Невьянская центральная районная больница", детской поликлиникой на основании Договора об организации медицинского обслуживания. Медицинское обслуживание в школе обеспечивается медицинским персоналом, медсестрой и фельдшером (педиатром), которые закреплены органом здравоохранения за школой на основе договора о совместной деятельности по организации медицинского обслуживания обучающихся образовательной организации. Вакцинация обучающихся в МАОУ СОШ № 2 проводится медицинским учреждением - Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Невьянская центральная районная больница", детской поликлиникой в рамках совместной деятельности с образовательной организацией с предоставлением лицензированного медицинского кабинета на основании Договора безвозмездного пользования имуществом.

1.6. Несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в виде: первичной медико-санитарной помощи, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной; специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной; скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной; паллиативной медицинской помощи в медицинских организациях. МАОУ СОШ № 2 не оказывает первичную медико-санитарную помощь, проведение периодических медицинских осмотров и диспансеризации. Медицинское обслуживание осуществляется Детской поликлиникой, в штате которых состоят медицинские работники. В школу медработники – медсестра и врач-педиатр – приходят с определенной периодичностью. График посещений медсестры, составленный с учетом нагрузки работника в детской поликлинике, размещен на медицинском кабинете.

2. Основные задачи и виды деятельности медицинского блока (отделения медицинской помощи)

2.1. В структуре отделения медицинской помощи обучающимся предусматривается

медицинский блок, который размещается в помещениях МАОУ СОШ № 2.

2.2. Медицинский блок отделения медицинской помощи обучающимся состоит из кабинета врача-педиатра (фельдшера) и процедурного кабинета.

2.3. Основными задачами медицинского обслуживания являются: организация и осуществление эффективного медицинского обслуживания обучающихся, улучшение его качества в целях охраны и укрепления здоровья; сохранение, укрепление и профилактика здоровья обучающихся, снижение заболеваемости; проведение профилактических осмотров обучающихся; проведение диспансеризации обучающихся; приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания обучающихся; методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами образовательных организаций, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья; осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием обучающихся; осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в школе; осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил в организации образования, в том числе по организации питания в школе.

2.4. В соответствии с задачами медицинский блок осуществляет: проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом оздоровительных мероприятий; участие в оздоровлении обучающихся в период отдыха и в оценке эффективности его проведения; контроль (совместно с администрацией школы) за качеством питания в школе; оказание первой медицинской помощи; организация и проведение консультативной работы с работниками образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся; организацию в условиях образовательных организаций работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.); взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних; своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении; ведение учетно-отчетной медицинской документации.

2.5. Обязанности медицинских работников закреплены должностными инструкциями.

3. Цели здоровьесберегающей деятельности МАОУ СОШ № 2

3.1. Целями здоровьесберегающей деятельности образовательной организации являются сохранение и укрепление здоровья обучающихся, развитие потребности в здоровом образе жизни, формирование физически здоровой личности, содействие всем участникам образовательной деятельности в приобретении устойчивой мотивации на здоровый образ жизни. Обучение здоровью в организации,

осуществляющей образовательную деятельность, проводится систематически и непрерывно с учетом особенностей развития обучающихся (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

4. Задачи здоровьесберегающей деятельности МАОУ СОШ № 2

4.1. Деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность, направлена на решение следующих задач:

применение здоровьесберегающих технологий в организации образовательной деятельности;

реализация пропаганды здорового образа жизни среди обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, состояния здоровья;

поддержка программ по укреплению и сохранению здоровья обучающихся;

организация обмена информацией, изучение и распространение передового опыта в деле защиты здоровья обучающихся в среде общеобразовательной организации;

использование инновационного опыта в организации профилактической деятельности;

разработка технологии психолого-педагогического сопровождения сотрудников и обучающихся в образовательной деятельности;

активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей;

предупреждение перегрузки обучающихся в учебной деятельности. Оптимальная организация учебного дня и недели с учётом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей обучающихся;

привлечение максимально возможного количества обучающихся к занятиям в спортивных секциях;

развитие системы организации групп здоровья для ослабленных детей.

5. Основные направления укрепления здоровья обучающихся

5.1. Восстановление и формирование адаптационных возможностей организма ребенка.

5.2. Обеспечение эффективного участия специалистов психолого-педагогической поддержки, педагогов, медицинских работников в разработке учебных методик, здоровьесберегающей инфраструктуры образовательной организации.

5.3. Обеспечение высокого качества физического и спортивного воспитания обучающихся школы.

5.4. Обеспечение сбалансированного питания обучающихся.

5.5. Профилактика девиантного поведения и возникновения зависимости от употребления психоактивных веществ.

5.6. Проведение мониторинга состояния здоровья и развития каждого ребенка в течение всего периода обучения.

5.7. Создание координирующей группы педагогов, занимающихся проблемой здоровьесбережения.

5.8. Изучение методик здоровьесбережения, повышение квалификации педагогического коллектива по вопросам реализации здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности.

5.9. Проведение лектория для педагогов коллектива.

5.10. Организация внутришкольных здоровьесберегающих проектов.

5.11. Организация работы МАОУ СОШ № 2 спортивной направленности.

5.12. Организация спортивных соревнований и праздников.

5.13. Проведение дней и недель здоровья.

- 5.14. Поведение тематических родительских собраний по здоровому образу жизни.
- 5.15. Диспансеризация обучающихся.
- 5.16. Создание условий для организации горячего питания.
- 5.17. Организация профилактической работы.
- 5.18. Организация работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием. 5.18.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей — это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися в дневное время с обязательной организацией их питания. 5.18.2. В лагерь принимаются дети с 7 до 14 лет.
- 5.18.3. До объявления о наборе детей в лагерь администрация общеобразовательной организации обязана проинформировать родителей (законных представителей) об организации отдыха детей в каникулярное время.
- 5.18.4. Подготовить следующие документы: санитарно-эпидемиологическое заключение; согласование с органами Государственного пожарного надзора; план работы лагеря; документы, подтверждающие прохождение медицинского обследования воспитателями лагеря, его начальником, работниками, обеспечивающими питание детей; договор с организацией на питание; примерное меню; списки детей; заявления от их родителей (законных представителей); приказ на открытие лагеря.

6. Содержание здоровьесберегающей деятельности МАОУ СОШ № 2

6.1. Основанием для реализации оздоровительной деятельности в МАОУ СОШ № 2 является наличие договора об организации медицинского обслуживания между школой и Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Свердловской области "Невьянская центральная районная больница", детской поликлиникой. Образовательная организация включает все элементы и направления деятельности по укреплению здоровья в число приоритетных видов образовательной и социальной деятельности образовательной организации.

6.2. Структура оздоровительных блоков формируется школой самостоятельно в зависимости от материально-технических возможностей и задач реализуемых оздоровительных программ.

6.3. Медицинское обслуживание в образовательной организации включает:

6.3. Медицинское обслуживание в образовательной организации включает: профилактические осмотры обучающихся квалифицированными медицинскими специалистами поликлиники; мониторинг здоровья обучающихся; профилактику социально значимых заболеваний; предупреждение развития нарушений осанки и снижения остроты зрения; оказание квалифицированной медицинской помощи; психологическую поддержку (в том числе психологическое консультирование) для всех обучающихся, способствующую развитию эмоциональной сферы, повышению качества социальных взаимодействий.

6.4. МАОУ СОШ № 2 обеспечивает: работу по профилактике утомляемости обучающихся, охране зрения, заболеваний опорно-двигательного аппарата и др. работу по организации школьного питания.

анализ состояния и планирование работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, по данному направлению.

организацию режима дня для обучающихся, нагрузки, питания, физкультурно-оздоровительной работы, профилактики вредных привычек, организацию просветительской работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, среди родителей.

просветительско-воспитательную работу с обучающимися, направленную на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни.

внедрение дополнительных образовательных программ, реализующихся во внеурочной деятельности.

проведение лекций, бесед, консультаций по проблемам сохранения и укрепления здоровья, профилактики вредных привычек; проведение дней здоровья, конкурсов, праздников и других мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности в физической культуре и спорте.

организацию предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

оказание первичной медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

организацию профилактики несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.5. Анализ здоровьесберегающей деятельности МАОУ СОШ № 2 основывается на индикаторах, которые позволяют оценить влияние условий среды, методик и режимов обучения на функциональные возможности организма и здоровье учащихся, уровень их знаний, умений и навыков при формировании культуры здоровья. Для проведения самоаудита в сфере здоровьесбережения используются критерии оценки деятельности, разработанные с учетом опыта по здоровьесберегающей деятельности образовательных организаций.

6.6. Для оценки и динамического контроля результатов деятельности школы в области здоровьесбережения должны использоваться современные технологии комплексного мониторинга среды и здоровья обучающихся. Медицинское обеспечение включает профилактические осмотры обучающихся. Результаты осмотров используются для определения детей групп риска в отношении здоровья, оценки эффективности деятельности образовательной организации по здоровьесбережению обучающихся.

6.7. Самоаудит здоровьесберегающей деятельности образовательной организации проводится администрацией два раза в год, в начале и в конце учебного года, и включает оценку показателей среды, развития, здоровья и уровня знаний, навыков и умений в области здоровья.

7. Профилактика инфекционных заболеваний в МАОУ СОШ № 2

7.1. В МАОУ СОШ № 2 профилактика инфекционных заболеваний складывается из трех групп мероприятий:

- правильная организация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима.
- быстрая ликвидация инфекции при попадании ее в школу.
- повышение иммунитета у детей.
- проведение дезинфекционных мероприятий.

7.2. Правильная организация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. Основой мероприятий данной группы является так называемый сигнализационный контроль, который включает в себя следующие положения:

ежедневный учет отсутствующих обучающихся; извещение администрации школы органами здравоохранения о появлении среди учащихся школы инфекционного заболевания; извещение школы родителями о причинах неявки ученика; выяснение причин неявки ученика, если таковые сведения отсутствуют; допуск ученика в школу после болезни разрешается только при наличии справки от врача о том, что ребенок здоров и может посещать школу. В профилактике инфекционных заболеваний можно также выделить три направления: первичная, вторичная и третичная.

К первичной профилактике можно отнести следующие мероприятия: соблюдение правил личной гигиены, закаливание, предупредительный и текущий санитарный надзор, пропаганда знаний об инфекционных заболеваниях и способах их профилактики, профилактические прививки, пропаганда здорового образа жизни.

Вторичная профилактика — это раннее выявление заболевших и контроль за лицами, бывшими в контакте с больными (следовательно, знание признаков болезни), режимно ограничительные мероприятия (карантин), изоляция больных.

К мероприятиям третичной профилактики следует отнести своевременное, адекватное и эффективное лечение. Кроме сигнализационного контроля, в первую группу мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний в школе входит еще ряд моментов: наблюдение за поведенческими особенностями учеников (любые отклонения в типичном поведении ученика должны насторожить учителя в плане состояния его здоровья); санитарно-гигиеническое воспитание и просвещение школьников и их родителей (законных представителей); контроль учителя за состоянием собственного здоровья.

7.3. Мероприятия по быстрой ликвидации инфекции при попадании ее в школу:

- основой этой группы мероприятий является карантин, который накладывается на класс или на всю школу. Карантин вводится приказом директора школы по согласованию с органами здравоохранения.
- ограничение количества общешкольных мероприятий, отмена кабинетной системы.
- введение масочного режима.

7.4. Повышение иммунитета у детей. Задача школы в повышении иммунитета у детей состоит в том, чтобы объяснить родителям и детям необходимость своевременного проведения профилактических прививок. Перед проведением внеплановой иммунизации по эпидемическим показаниям директор школы издает приказ, в котором указывается на необходимость участия в этой работе всех классных руководителей и учителей. В приказе классным руководителям предписывается провести в своих классах беседы с учащимися о необходимости прививки против инфекционного заболевания и возможности временного ухудшения самочувствия в ближайшие несколько дней после прививки. Всем преподавателям рекомендуется усилить внимание к жалобам на самочувствие учащихся на каждом уроке и при необходимости направить заболевших к врачу.

Задачи классного руководителя в связи с проведением вакцинации:

- предварительно провести в классе беседу с учащимися, а также с их родителями, о пользе прививки;
- организованно направить учащихся своего класса в медицинский кабинет на прививку в отведенное для этого время;
- обеспечить наблюдение за самочувствием вакцинированных детей в ближайшие

две недели после прививки.

7.5. Проведение дезинфекционных мероприятий

Дезинфекция — это комплекс мероприятий, направленных на уничтожение возбудителей и устранение источников инфекции, а также предотвращение дальнейшего распространения. Дезинфекционные мероприятия в школе включают: 1) дезинфекцию (методы уничтожения болезнетворных микроорганизмов); 2) дезинсекцию (методы уничтожения насекомых — переносчиков возбудителей заразных болезней).

8. Функции МАОУ СОШ № 2 в медицинском обслуживании обучающихся

8.1. Образовательная организация: создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся; предоставляет для деятельности медицинских работников помещения, соответствующие установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности; обеспечивают медицинские кабинеты необходимым оборудованием, инвентарем, канцелярскими принадлежностями; обеспечивает проведение уборки медицинских кабинетов; назначает работника школы, ответственного за представление в медицинское учреждение и военный комиссариат города списков юношей для первоначальной постановки на воинский учет и для сопровождения обучающихся в медицинское учреждение с целью проведения профилактических осмотров, а также на флюорографическое обследование; организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников школы; своевременно информирует медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся в школе; незамедлительно информирует медицинских работников о возникновении травм у обучающихся и приглашает их для оказания медицинской помощи; осуществляет текущий ремонт помещений.

8.2. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях педагоги или воспитатели оказывают первую медицинскую помощь самостоятельно.

8.3. Дежурный администратор (или другой работник школы: классный руководитель, учитель, другие заместители директора, секретарь) обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи), определить из числа работников образовательной организации лицо, сопровождающее обучающегося или воспитанника в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося или же приглашают их в качестве сопровождающих.

9. Порядок организации вакцинопрофилактики в МАОУ СОШ № 2, выдаче и сбору добровольных информированных согласий на проведение профилактических прививок детям или отказа от них.

9.1. В рамках подготовки к эпидемическому сезону заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями в МАОУ СОШ № 2 организуется информационное содействие лечебно-профилактическим организациям в проведении вакцинации обучающихся, разъяснения негативных последствий отсутствия прививки (в том числе, возможность временного отстранения от учебной деятельности в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий).

9.2. Классные руководители организуют выдачу и сбор добровольных согласий на медицинское вмешательство, не допускают выдачу добровольных

информированных согласий на проведение профилактических прививок детям или отказа от них медицинским работником; организуют пропаганду вакцинопрофилактики инфекционных заболеваний среди родителей детей и информационное содействие, разъяснения негативных последствий отсутствия прививки (в том числе, возможность временного отказа в посещении обучающихся в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий); лично осуществляют выдачу и сбор добровольных информированных согласий на проведение профилактических прививок детям или отказа от них, с отметкой в специально заведенном журнале о выдаче добровольных информированных согласий на проведение профилактических прививок детям или отказа от них, получении добровольных информированных согласий на проведение профилактических прививок детям или отказа от них с подписью родителя (законного представителя), характере ответа (согласие/несогласие); не допускают записей в дневниках обучающихся с предупреждением о прививках и другими разъяснениями негативных последствий отсутствия прививки; не допускают согласования положительных ответов на вакцинацию (либо отказов) по телефону с родителями (законными представителями) по причине отсутствия компетентностей и полномочий; полученные от родителей (законных представителей) добровольные информированные согласия на проведение профилактических прививок детям или отказа от них о согласии на вакцинацию обучающегося, либо отказе, незамедлительно передают медицинскому работнику; не допускают вакцинацию обучающегося в отсутствие полученного письменного ответа на вакцинацию обучающегося с подписью родителя (законного представителя), либо полученного с отметкой об отказе.

9.3. Родители могут отказаться от медицинского вмешательства, в том числе от вакцинации, проведения флюорографического либо рентгенологического обследования. В этом случае одному из родителей медицинский работник должен разъяснить возможные последствия отказа от прививок (чего не может сделать педагогический работник) и сделать запись о том, что родитель отказался от вакцинации ребенка и предупрежден о последствиях: в истории развития ребенка; медицинской карте ребенка; медицинской карте амбулаторного больного. Согласие хранят в медицинской документации ребенка, которая находится в ведении медицинской организации и медицинского работника. В случае отказа медицинский работник может информировать администрацию образовательной организации лишь в части информационного содействия родителя (законного представителя).

10. Права и ответственность

10.1. Школа имеет право: вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся; ходатайствовать перед руководством медицинского учреждения о поощрении медицинских работников и применении к ним дисциплинарных взысканий; своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся;

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о здоровьесберегающей деятельности, порядке проведения медицинского обслуживания обучающихся и порядке проведения вакцинации обучающихся в МАОУ СОШ № 2 является локальным нормативным актом, принимается на Совете школы и утверждается (либо вводится в действие)

приказом директора МАОУ СОШ № 2.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о здоровьесберегающей деятельности, порядке проведения медицинского обслуживания обучающихся и порядке проведения вакцинации обучающихся в МАОУ СОШ № 2 принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.